



**PORTARIA Nº 707/2020**

**ANDRÉ CARLOS ALVES DA SILVA**, Secretário Municipal de Administração de Itajubá, estado de Minas Gerais, usando das atribuições delegadas pelo Decreto nº: 5533/15, este amparado pela Lei Orgânica Municipal, em seu art. 69 e art.98. Item II e III, **RESOLVE**:

“Considerando a Lei 2423/03 de 27/03/02, o qual a Administração filiou-se ao regime Geral da Previdência Social de Conformidade com a Lei 8213, de 24/07/91” e o art. 71 e 72, Parágrafo 1º da Lei Federal 10710, de 05/08/03, onde cita (cabe a empresa pagar o salário maternidade) observando o art. 248, da Constituição Federal efetivando a compensação nos recolhimentos mensais e a Instrução Normativa nº 45-MPS, de 06/08/2010, em seus Artigos 293 a 310 e seus parágrafos e incisos” e Lei nº 3274/18 de 20/07/2018, o qual altera os dispositivos da Lei Complementar nº 66, de 2011, e institui, no âmbito da Administração Pública Direta do Município de Itajubá, o Programa de Prorrogação da Licença à Gestante e ao Adotante, bem como o Programa de Prorrogação da Licença de Paternidade e dá outras providências”.

Art. 1º- Conforme atestado médico e demais documentos necessários a concessão do **SALÁRIO MATERNIDADE**, fica a Administração responsável pelo pagamento do vencimento da servidora, abrangida por este benefício, para compensação de acordo com o art. 248, da Constituição Federal, conforme descrição abaixo:

Nome: **PRISCILLA ARRAIS DELIAMI DASTRE**

Cargo: Agente administrativo **Lotação: SEMOB**

**Início: 31/08/2020 Término: 28/12/2020 Retorno: 29/12/2020**

- a) Atestado Médico: Dr. Francisco Donato Junior – CRM MG 15260
- b) Documentos comprobatórios se encontram arquivados no prontuário da servidora.

Art. 2º - Conforme solicitação realizada mediante protocolo nº12748/2020 data de 28/08/2020, **prorrogar a licença maternidade** da servidora, Sra. **PRISCILLA ARRAIS DELIAMI DASTRE**, matrícula 6784, cargo de Agente administrativo, lotada na SEMOB – Secretaria Municipal de Obras pelo período de 60 (sessenta) dias com início em 29/12/2020, término em 26/02/2021 e retorno em 27/02/2021.

Art. 3º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Itajubá, 02 de setembro de 2020, 201ºano da fundação e 171º da elevação à Município.

**ANDRÉ CARLOS ALVES DA SILVA**  
Secretário Municipal de Administração

**ALFREDO VANSNI HONÓRIO**  
Secretário Municipal de Governo

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

**JONAS HENRIQUE RODRIGUES**

Diretor do Departamento de Recursos Humanos